

Web（インターネット）施設予約ご利用について

- Web（インターネット）申請の暗証番号が記載された利用登録決定通知書は個人情報ですので、通知書・カード等はなくさないようにしてください。暗証番号が分からなくなった場合には再発行が必要になります。暗証番号の再発行は窓口のみの取扱いとなります。電話・FAX・メールではお受け付けできませんのでご了承ください。
- 登録内容に少しでも変更があった場合はすぐにご連絡ください。
- 必要以上に施設を押さえる行為はご遠慮ください。
- Web（ネット）で予約をされましたら、同HP画面にて、確認事項を同時にお送りください。2日以内（土日祝日・休館日を除く）に確認事項をご提出いただけない場合は、この期間中に担当者様へ財団よりご連絡させていただきます。2日以内にHP・お電話・FAX等でご連絡が取れない場合、予約は自動的に削除されてしてしまいますので、ご了承ください。
- 施設の複数予約、ホールをご予約された時は、確認事項をご提出いただいた場合でも、内容の確認の為、財団からご担当者様へご連絡させていただく可能性がございます。
- 上記確認事項ご提出後、施設利用料金の請求書を送付させていただきます。請求書に記載された納入期限の2週間以内にお支払頂けない場合、システムが自動的に予約を削除してしまいますのでご了承ください。ご予約が削除される場合、財団から利用者様へのご連絡はいたしません。
- 施設利用料金の請求期限の2週間以内にお支払いが難しい場合は事前にご連絡ください。所定の手続きと、それに対する承認がおりれば納入期限の延長をすることができますが、手続きに時間がかかりますので、早めのご連絡が必要となります。なお、必ずしも承認がおりるとは限りませんのでご了承ください。
- 施設利用料金請求期限の2週間以内にご利用がある場合には、当日、ご利用前に施設の利用料金をお支払いいただきます。
- 施設利用料金を納入された後、施設の変更・取消処理に伴うキャンセル料金が発生いたしますのでご了承ください。
- 施設内では、火器の使用はできません。また、施設内は分煙にご協力いただいております。喫煙は、所定の場所をお願いいたします。

ご利用当日にWeb申請された場合、ホールからの連絡がある前にご利用される場合には、Web申請されたことの控えをご持参できる場合はご持参ください（ケータイ画面やパソコンの自動返信を印刷したもの）。

上記項目を了承します。（ご署名）